



## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 11/01/2018 (DOU 12/01/2018) APANPEL ANEXO 103/2018

### EDITAL Nº 24, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2023 REMATRÍCULAS DOS VETERANOS PARA O ANO LETIVO DE 2024

A Direção Geral da Faculdade Guilherme Guimbala - FGG, no uso de suas atribuições e na forma regimental, RESOLVE tornar público o Edital nº 24/2023, que dispõe sobre as normas para o processo matrícula (Veteranos) referente ao ano letivo de 2024.

#### 1 DOS PROCEDIMENTOS PARA REMATRÍCULA DE ALUNOS VETERANOS

A renovação de matrícula deverá ser realizada dentro do prazo estabelecido no cronograma apresentado neste Edital, arcando com as consequências provenientes dos atos acadêmicos não realizados tais como: avaliações, atividades complementares, exames e frequência, conforme regimento da FGG.

#### 2. CRONOGRAMA DA REMATRÍCULA COM DESCONTO DE 35% - PERÍODO DE 04/12/2023 A 20/12/2023:

##### 2.1.A MATRÍCULA COM 35% DE DESCONTO PODERÁ SER PAGA NO BOLETO OU CARTÃO.

Após esta data os valores da matrícula serão alterados.

#### 3. REMATRÍCULA ONLINE

I. Para realização da matrícula é necessário que o estudante esteja em dia com a documentação exigida na ocasião de seu ingresso na FGG, bem como, não possua pendências financeiras. Caso se encontre com alguma situação irregular deverá procurar os setores responsáveis (secretaria de curso e financeiro).

II. Para dar início ao processo de matrícula online é preciso acessar a Central do Aluno (Mentor Web), no site [www.fgg.edu.br](http://www.fgg.edu.br), clicando no ÍCONE REMATRÍCULA.

III. No momento da matrícula online o acadêmico deverá anexar, no portal, o comprovante de residência atualizado (30 dias/do último mês) e demais documentos que estejam com entrega pendente.

IV. Realizada a inclusão deste documento, basta dar o ACEITE eletrônico da matrícula.

V. Após estes procedimentos o contrato de matrícula será enviado para o e-mail particular do estudante (não é no e-mail "fgg"), para assinatura eletrônica. Por isso, é fundamental a verificação da caixa de spam após conferido o ACEITE .

#### OBSERVAÇÕES:

- ✓ Caso não consiga acessar a renovação de matrícula online, entre em contato com a secretaria de Curso.



## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 13/01/2018 (DOU 12/01/2018) APT 19981. ENQUANTO SE ENINA

### 4. CONDIÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DA REMATRÍCULA

- I. A rematrícula é condição essencial para garantir o vínculo na condição de aluno da FGG em 2024. A não renovação anual e/ou semestral de matrícula implicará em abandono de curso, resultando sua desvinculação com a instituição, contudo não o isenta dos pagamentos vencidos até o término do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.
- II. A efetivação da renovação da matrícula SOMENTE ocorrerá após a confirmação de seu pagamento que deverá ser realizada em dezembro para valores promocionais.
- III. Alertamos que na forma da legislação educacional em vigor, a matrícula é o documento que vincula o aluno à IES, sem o qual, qualquer participação acadêmica não terá validade. Portanto, declarações e/ou atestados de matrícula, só serão emitidos após o cumprimento desta rotina de renovação de vínculo.

### 5. PROCEDIMENTOS PARA DESTRANCAMENTO DE MATRÍCULA E RETORNO ÀS ATIVIDADES ESCOLARES EM 2024:

Envio de mensagem para o whatsapp (47) 3026-4000/opção 1 - secretaria do Curso - solicitando o destrancamento da matrícula ou agendamento de horário presencial.

### 6. TABELA DE VALORES DAS MENSALIDADES PARA 2024

#### 6.1. Valores para os Cursos de Regime Anual

Para os Cursos oferecidos em regime anual, a anuidade firmada no contrato será dividida em 12 (doze) parcelas, conforme segue:

Cursos	Turno	Valor Total da (Anuidade) em Reais (R\$)	Valor da Anuidade (12 Parcelas)
Direito	Noturno	R\$ 21.588,00	R\$ 1.799,00
Psicologia	Noturno/Matutino	R\$ 21.588,00	R\$ 1.799,00
Fisioterapia	Noturno/Matutino	R\$ 21.588,00	R\$ 1.799,00
Terapia Ocupacional	Noturno	R\$ 11.748,00	R\$ 979,00

#### 6.2. Valores em Reais para o Curso de Regime Semestral

Para o curso de Pedagogia oferecido em regime semestral, a anuidade firmada no contrato será dividida em 06 (seis) parcelas, conforme segue:





## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 13/01/2018 (DOU 12/01/2018) | APRESENDE ENQUANTO ANUNIA

Curso	Turno	Valor Total da Semestralidade em Reais (R\$)	Valor da Semestralidade (06 Parcelas)
Pedagogia	Noturno	R\$ 5.394,00	R\$ 899,00

### 7. SOBRE OS BENEFÍCIOS – BOLSAS DE ESTUDO/FINANCIAMENTO

A rematrícula será SEMPRE cobrada integralmente ou poderá ser estabelecido percentual de desconto variável anualmente. Para os alunos com bolsa da ACE/FGG, os descontos serão aplicados a partir da segunda mensalidade e/ou parcela subsequente.

Observação:

- Fica estipulado, conforme Contrato de Prestação de Serviços, que as mensalidades subsequentes terão vencimento TODO O 5º (QUINTO) DIA ÚTIL DE CADA MÊS;
- Para os casos vinculados ao Programa de Financiamento FIES 100%, o boleto de rematrícula será, automaticamente, quitado;
- Para os casos vinculados ao Programa de Financiamento FIES com outros percentuais, o aluno pagará a diferença com base no último aditamento.
- Para os casos de alunos vinculados a Programas de Bolsa, mediante envio de comprovante de renovação, será quitado 50% do valor da matrícula.

### 8. Valor da Carga horária – Disciplinas em Caráter de Dependência

O valor da carga horária corresponde à anuidade total do curso, duração do curso, total da carga horária e total das disciplinas.

### 9. Para Cursos de Graduação em regime Anual

Carga horária por disciplina e cursos para oferta do regime de dependência a ser paga dividida em 12 (doze) parcelas:

	CH	Valor (R\$)
<b>- Curso de Direito, Psicologia e Fisioterapia</b>  Duração do curso: 5 anos	18h	45,00
	36h	90,00
	54h	165,00
	72h	270,50
	108h	287,00
	144h	360,00







## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 13/01/2018 (DOU 12/01/2018) APRENDE ENQUANTO ESTUDA

	180h	385,00
	216h	460,00
	324h	595,00
	414h	755,00

	CH	Valor (R\$)
<b>- Curso de Terapia Ocupacional</b>	18h	40,00
Duração do curso: 4 anos	36h	70,00
	72h	130,00
	144h	240,00

### 10. Para Cursos de Graduação em Regime Semestral

Carga horária por disciplina e cursos para oferta do regime de dependência a ser paga dividida em 06 (seis) parcelas:

	CH	Valor (R\$)
<b>-Curso de Pedagogia</b>	18h	40,00
Duração do curso: 8 Semestres	36h	70,00
	72h	130,00
	90h	150,00
	108h	200,00
	144h	240,00
	180h	345,00

### 11. Sobre a Quitação das Mensalidades

A quitação das mensalidades deverá ser realizada em estabelecimentos bancários, não sendo aceitos pagamentos na ACE/FGG.

O não pagamento das mensalidades na data do vencimento, implicará na perda de possíveis descontos.



## Faculdade Guilherme Guimbala

Reconhecida pela Portaria nº 20, de 11/01/2018 (DOU 12/01/2018) - FACULDADE GUILHERME GUIMBALA

### 12. Das Taxas de Serviços Solicitados e Prazos

As taxas de serviços solicitados deverão ser requeridas na secretaria do curso e recolhidas na tesouraria da ACE/FGG, conforme estabelecido no ato do atendimento e, de acordo com a tabela a seguir:

Nº	SERVIÇOS	VALOR (R\$)	PRAZO
1.	Apostilamento	120,00	05 dias úteis
2.	Carteirinha da Biblioteca (Biométrico/ Virtual)	Isento	----//----
3.	Certificado de Especialização – Lato Sensu (1ª Via)	Isento	30 dias úteis
4.	Certificado de Especialização – Lato Sensu (2ª Via)	140,00	30 dias úteis
5.	Certidão de Previsão de Conclusão do curso de Graduação (1ª Via)	Isento	03 dias úteis
6.	Certidão de Previsão de Conclusão do curso de Graduação ( 2ª Via)	40,00	03 dias úteis
7.	Declaração de Inscrição OAB (1ª Via)	Isento	03 dias úteis
8.	Declaração de Inscrição OAB (2ª Via)	30,00	03 dias úteis
9.	Declaração com Informações Adicionais - Graduação e Pós Graduação (1ª Via)	Isento	03 dias úteis
10.	Declaração com Informações Adicionais - Graduação e Pós Graduação (2ª Via)	35,00	03 dias úteis
11.	Declaração Simples – Graduação e Pós Grad. - (1ª Via) (Matrícula/Frequência/ Negativa de Débito)	Isento	03 dias úteis
12.	Declaração Simples – Graduação e Pós Grad. - (2ª Via) (Matrícula/Frequência/ Negativa de Débito)	15,00	03 dias úteis
13.	Desistência da Graduação e Pós Graduação	Cf. contrato	----//----
14.	Diploma de Graduação (1ª Via)	Isento	120 dias úteis
15.	Diploma de Graduação (2ª Via)	350,00	120 dias úteis
16.	Pedido de Apressamento – Diploma de Graduação - (1ª Via)	400,00	30 dias úteis
17.	Pedido de Apressamento – Diploma de Graduação - (2ª Via)	520,00	30 dias úteis
18.	Ementário Graduação - Programa de Disciplinas (por disciplina) - (1ª Via)	Isento	15 dias úteis
19.	Ementário Graduação - Programa de Disciplinas (por disciplina) - (2ª Via)	15,00	15 dias úteis





## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 13/01/2015 (DOU 12/01/2015) AFKXNDPE LACQUANTO UNISINA

20.	Ementário – Pós Graduação Completo- (1ª Via)	Isento	03 dias úteis
21.	Ementário – Pós Graduação Completo- (2ª Via)	25,00	03 dias úteis
22.	Histórico Escolar – Graduação e Pós Graduação (1ª Via)	Isento	15 dias úteis
23.	Histórico Escolar – Graduação e Pós Graduação (2ª Via)	60,00	15 dias úteis
24.	Prova de 2ª Chamada	Isento	03 dias úteis após a prova
25.	Requerimento de Abertura de Matrícula	Isento	03 dias úteis
26.	Requerimento de Colação de Grau em Gabinete	130,00	Cf. disponibilidade
27.	Requerimento de Taxa Fórum – (Direito) (1ª Via)	Isento	03 dias úteis
28.	Requerimento de Taxa Fórum – (Direito) (2ª Via)	40,00	03 dias úteis
29.	Requerimento de Trancamento de Matrícula	60,00	----//----
30.	Revisão de Prova (por disciplina) – Graduação	Isento	03 dias úteis após a prova
31.	Solicitação de Matrícula fora do Prazo	200,00	----//----
32.	Taxa de Processo p/ Exterior – HCPC e Outros	500,00	15 dias úteis
33.	Multa Diária Biblioteca p/ Livros Técnicos e Literatura – (por dia e por unidade em atraso).	3,00	----//----
34.	Multa Diária Biblioteca p/ material do acervo da categoria fim de semana (tarja amarela) – (por dia e unidade em atraso).	8,00	----//----
35.	Multa Diária Biblioteca p/ material não-convencional - (por dia e por unidade em atraso)	4,00	----//----
36.	Multa Biblioteca no caso de extravio ou dano da chave do guarda-volumes, obrigando-se o usuário apresentar documento de identidade e identificar o material depositado.	46,00	----//----
37.	Multa Biblioteca no caso de quebra do chaveiro das chaves para o guarda-volumes.	3,00	----//----
38.	Multa Biblioteca Diária no caso de utilização indevida do guarda-volumes, ou seja, atraso na devolução da chave implicando na cobrança de multa – (por dia).	8,00	----//----
39.	Multa no caso da não devolução das chaves da sala de estudo ou não comunicar a renovação	33,00	----//----
40.	Atraso – Publicações (com reserva) (por exemplar), será acrescido ao valor da multa do atraso conforme tipo de material devolvido.	4,00	----//----

**OBS:**

- Multas Bibliotecas: As taxas são cobradas para alunos, professores e funcionários, considerando dias corridos, incluindo sábados, domingos e feriados.



## Faculdade Guilherme Guimbala

Recredenciada pela Portaria nº 20, de 11/01/2018 (DOU 12/01/2018) APRIMORADO EM QUALIDADE EDUCATIVA

---

- Planilha de acordo com a Lei nº 18.156/2021, sobre cobrança de emissão de documentos, onde ressalta-se que “não há impedimento para que seja cobrada a segunda via de documentos acadêmicos”.

**GUILHERME GUIMBALA NETTO**

**Diretor Geral da FGG**